

**Муниципальная образовательная организация дополнительного образования
«Центр дополнительного образования «Островки»**

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
МООДО «ЦДО «Островки»
протокол №2 от « 18 » мая 2018г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МООДО «ЦДО «Островки»
А.Ю. Ковалев

Приказ № 10
от « 18 » мая 2018г

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

МООДО «ЦДО» Островки»

Ленинградская область
Всеволожский район
2018г.

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статьи 30 (Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения) пункт 1,2 , ст. 25, вступившим в силу с 01.09.2013г.; Уставом МООДО «ЦДО «Островки» (далее – Центр).

1.2. Педагогический совет является одной из форм самоуправления Центра.

1.3. Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Центра, действующий на основании Положения о педагогическом совете.

1.4. Каждый педагогический работник Центра с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.5.Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.6.Педагогический совет Центра действует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативных правовых документов об образовании, Устава Центра, настоящего Положения.

1.7.Принятые педагогическим советом решения, в пределах его компетенции, и не противоречащие законодательству, реализуются приказами директора учреждения или начальника лагеря и являются обязательными для исполнения всеми его членами.

2. Основные задачи педагогического совета.

- реализация государственной политики по вопросам оздоровления, воспитания, дополнительного образования и организации летнего отдыха детей;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование воспитательного, образовательного и оздоровительного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме Центра;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Центра;
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива, определенных направлений по итогам летней оздоровительной кампании.

3. Функции педагогического совета

3.1. Педагогический совет:

- обсуждает Устав и другие локальные акты Центра, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- обсуждает и утверждает выбор и обоснование основной программы дополнительного образования, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе Центра;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников,

распространению педагогического опыта;

- проводит опытно-экспериментальную работу, определяет направление взаимодействия Центра со школами и другими общественными организациями;
- представляет педагогических работников к различным видам поощрений и присвоению званий;
- заслушивает отчеты директора, начальника лагеря о создании условий для реализации программ Центра;
- подводит итоги деятельности Центра за летнюю оздоровительную кампанию;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ;
- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дополнительного образования и создания благоприятных условий для организации летнего отдыха детей ;
- принимает решения об изменении общеразвивающих программ дополнительного образования (отдельных разделов, тем), о корректировке сроков освоения программ, об изучении дополнительных разделов и других программ дополнительного образования;
- осуществляет другую работу в соответствии со своей компетенцией и действующим законодательством.

4. Права педагогического совета.

4.1. Педагогический совет Центра имеет право:

- 1) обсуждать и принимать основную образовательную программу Центра;
- 2) разрабатывать и принимать учебные графики;
- 3) обсуждать и принимать локальные акты Центра в соответствии с установленной компетенцией;
- 4) вносить предложения об изменении и дополнении Устава Центра;
- 5) принимать решения по вопросу охраны учреждения и другим вопросам жизни учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом Центра;
- 6) заслушивать отчеты администрации Центра о проделанной работе;
- 7) обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания дополнительного образования и организации летнего оздоровительного отдыха детей;
- 8) рассматривать адресованные Педагогическому совету заявления обучающихся, работников Центра и других лиц, касающихся деятельности Центра, принимать по ним решения;
- 9) организовывать и проводить семинары, конференции;
- 10) организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта.

5. Организация управления педагогического совета

5.1. Состав Педагогического совета формируется ежегодно.

5.2. В состав педагогического совета входят: заместитель директора по ВР, начальник лагеря, все педагогические работники Центра. В нужных случаях на заседания педагогического совета приглашаются директор Центра, сотрудники

АУЛ, медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета Центра. Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Заседания педагогического совета созываются не реже одного раза в смену. Заседания педагогического совета возглавляет начальник лагеря.

5.4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Ход заседаний педагогического совета и решения оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

5.5. Решения педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения мероприятий и ответственных за их проведение.

5.6. Решение педагогического совета принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов и является обязательным для исполнения после утверждения его приказом директора Центра.

5.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет начальник лагеря и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на следующих его заседаниях.

5.8. Директор Центра или начальник лагеря в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.9. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Центра. Решения, утвержденные приказом директора Центра, являются обязательными для исполнения.

5.10. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

6. Ответственность педагогического совета.

6.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение или не выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- выполнение плана работы Центра;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, нормативно правовым актам;

7. Делопроизводство педагогического совета.

7.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. Протокол подкалывается к приказу по результатам заседания педагогического совета.

7.2. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года и обновляется ежегодно.

7.3. Материалы к заседаниям педагогических советов хранятся в делах Центра.