

ИНО
лист (06)

«Островки»
О. Ковалев

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом Комитета по образованию
администрации МО «Всеволожский
муниципальный район» Ленинградской
области

от « 14 » 04 2016г. № 71

Председатель Комитета по образованию
А.Т. Моржинский



ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

Муниципальной образовательной организации дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Островки» (новая редакция)

Ленинградская область

Всеволожский район, д. Островки

2016 г.

Изменения в Устав Муниципальной образовательной организации
дополнительного образования «Центр дополнительного образования
«Островки».

Внести следующие изменения в Устав:

Пункт 3.3. Устава изложить в новой редакции:

3.3. Участниками образовательного процесса в ЦЕНТРЕ являются:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогические работники и их представители;
- организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Пункт 3.15. Устава изложить в новой редакции:

3.15. На педагогическую работу в ЦЕНТР принимаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. В случае необходимости и при наличии соответствующих средств на работу в ЦЕНТР и для проведения туристических походов, экспедиций, экскурсий могут приниматься работники образовательных учреждений в период их отпуска, студенты, специалисты предприятий, учреждений и организаций.

Пункт 6.5. Устава изложить в новой редакции:

6.5. К компетенции ЦЕНТРА относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов,
- создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников ЦЕНТРА,
- разработка и утверждение образовательных программ, учебных планов ЦЕНТРА;
- прием обучающихся в ЦЕНТР,
- поощрение обучающихся в соответствии с установленными видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников ЦЕНТРА,

- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом,
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств;
- привлечение для осуществления деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации,
- использование и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- установление ставок заработной платы и должностных окладов работников ЦЕНТРА в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- создание в ЦЕНТРЕ необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников ЦЕНТРА.

Для достижения цели своей деятельности ЦЕНТР имеет право:

- 1) планировать и осуществлять свою деятельность исходя из уставных целей, муниципальных заданий Учредителя в пределах видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;
- 2) осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения и пользования в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности. Распоряжение этим имуществом ЦЕНТР осуществляет по согласованию с Собственником;
- 3) в установленном порядке совершать различные сделки, не противоречащие настоящему Уставу и не запрещенные действующим законодательством;
- 4) выполнять работы, оказывать услуги для юридических лиц и физических лиц по установленным действующим законодательством ценам и тарифам;
- 5) определять структуру, нормы, условия оплаты труда работников ЦЕНТРА в соответствии с действующим законодательством, муниципальным заданием;
- 6) создавать структурные подразделения, действующие на основании утвержденных ЦЕНТРОМ локальных нормативных актов;
- 7) осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;

8) осуществлять другие права, не противоречащие целям и видам деятельности ЦЕНТРА, установленным настоящим Уставом.

Пункт 6.6. Устава изложить в новой редакции:

6.6. ЦЕНТР обязан:

- 1) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и расчетных обязательств;
- 2) обеспечивать выполнение в полном объеме установленного Учредителем муниципального задания;
- 3) разрабатывать и утверждать по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации,
- 4) осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливать их формы, периодичность и порядок проведения,
- 5) осуществлять индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях,
- 6) обеспечивать функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- 7) обеспечивать работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- 8) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы, необходимых налоговых отчислений, взносов и иных выплат;
- 9) осуществлять страхование муниципального имущества, а также личное страхование работников в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 10) при осуществлении деятельности соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Ленинградской области и настоящий Устав;
- 11) составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- 12) предоставлять учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования.
- 13) предоставлять сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в Комитет по управлению муниципальным имуществом, осуществляющим ведение реестра муниципального имущества МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области;
- 14) использовать по назначению переданное ЦЕНТРУ имущество и обеспечивать его сохранность;

15) согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок, с учетом которых для ЦЕНТРА возникают или могут возникнуть обязательства в размере, превышающем сумму денежных средств, находящихся в распоряжении ЦЕНТРА, и стоимости его имущества, учитываемого на отдельном балансе;

16) при наличии конфликта интересов заинтересованных лиц и ЦЕНТРА совершать сделки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

17) участвовать в выполнении региональных и муниципальных программ в области образования, а также общегосударственных программ, соответствующих профилю ЦЕНТРА, в объеме предоставляемого для этого финансирования;

18) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

19) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников ЦЕНТРА.

Пункт 6.13. Устава изложить в новой редакции:

6.13. По инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников ЦЕНТРА в целях учета их мнения по ряду вопросов могут создаваться и действовать следующие формы органов управления:

- 1) Совет обучающихся – представительный орган обучающихся;
- 2) Родительский совет – представительный орган родителей (законных представителей).
- 3) Представительный орган работников ЦЕНТРА (Профсоюз работников ЦЕНТРА).

Пункт 6.17. Устава изложить в новой редакции:

6.17. К компетенции Общего собрания (конференции) работников ЦЕНТРА относится:

- определение основных направлений деятельности и развития ЦЕНТРА;
- определение количественного состава и избрание Попечительского совета (при его наличии);
- представление интересов ЦЕНТРА в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности ЦЕНТРА;
- заслушивание отчета о результатах самообследования ЦЕНТРА, его

обсуждение;

- принятие локальных нормативных актов ЦЕНТРА, затрагивающих интересы его работников;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора и рассмотрении иных актов, отнесенных к компетенции Общего собрания в соответствии с законодательством.

Исключить последний абзац Устава: Новая редакция Устава принята на общем собрании трудового коллектива. Протокол №3 от 28.09.2015г.

В деле прошито и пронумеровано 6 (шесть)

Директор МООДО «ЦДО «С



[Handwritten signature]

Исполнительный директор
Национального центра
по техническому регулированию
и метрологии
Федеральной службы
по техническому регулированию
и метрологии
Юридический отдел
г. Пенза, ул. Космонавтов, 10
2018 г.

ОГРН 1044403001001
ГРН 440301583

Экземпляр документа хранится в регистрируемом органе

Заместитель
начальника инспекции
Лапина Т.К.

[Handwritten signature]
Подпись

